

Umowa Nr ZDP.ZP.2720.....2021

Zawarta w dniu w Wieliczce pomiędzy Powiatem Wielickim, Rynek Górny 2, 32-020 Wieliczka, reprezentowanym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce, ul. Słowackiego 29, 32-020 Wieliczka w imieniu, którego działa: mgr inż. **Grzegorz Łętocha** - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych, przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – Monika Słowik zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zawarta jest zgodnie z wymogami ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo Zamówień Publicznych, tekst jednolity (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 oraz z 2020r poz.288,1492,1517.2275.2320) a Wykonawca został wybrany przez Zamawiającego zgodnie z art. 275 ust 1 ww. ustawy w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nr **ZDP.ZP.271.4.2021**

Przedmiot umowy

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest:

***Część I** Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z przygotowaniem i pozyskaniem niezbędnych dokumentów przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania zgody na wykonanie inwestycji pn.: **„Przebudowa drogi powiatowej nr 2030K Koźmice Wielkie - Janowice od skrzyżowania z drogą gminną nr 560915K w miejscowości Koźmice Wielkie, Gmina Wieliczka, Powiat Wielicki.”**

2. Szczegółowy opis oraz sposób wykonania przedmiotu zamówienia zawierają: Specyfikacja Techniczna Zamówienia – ***załącznik C1** do SWZ * **załącznik C2** do SWZ

Sposób wykonania umowy

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z umową i jej załącznikami,
- 2) Przed rozpoczęciem prac projektowych sprawdzić w terenie warunki wykonania zamówienia,
- 3) Uzyskać pisemne zatwierdzenie Zamawiającego w stosunku do zastosowanych rozwiązań projektowych (w szczególności projektu zagospodarowania terenu i parametrów technicznych projektowanych elementów) przed złożeniem wniosków o wydanie stosownych opinii, decyzji, warunków itp.
- 4) Konsultować się z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, w sprawach mających wpływ na koszt wykonania zadania będącego przedmiotem opracowania,
- 5) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą PZP w szczególności opisując przedmiot zamówienia zgodnie z art. 99, opisywać proponowane materiały za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Jeżeli jedyną możliwością będzie podanie nazwy, to Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy producenta tych materiałów wraz ze zwrotem „lub równoważny” **wraz z określeniem kryteriów w celu oceny równoważności.**

- 6) Wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami,
 - 7) Wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi.
 - 8) Wykonać przedmiot umowy z zapewnieniem dostępności rozwiązań projektowych dla potrzeb wszystkich użytkowników obiektu, w szczególności osób niepełnosprawnych.
 - 9) Zastosować w projekcie materiały posiadające dopuszczenie do obrotu i stosowania w budownictwie określone w ustawie Prawo Budowlane,
 - 10) Organizować rady techniczne w siedzibie Zamawiającego, przy udziale wskazanego w umowie przedstawiciela Wykonawcy lub głównego projektanta,
 - 11) Brać udział w radach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w jego siedzibie. Zamawiający na każdym etapie postępowania ma prawo organizować radę techniczną. Do udziału w radzie zobligowany jest wskazany w umowie przedstawiciel Wykonawcy oraz główny projektant, a także osoba/podmiot, który udostępnił Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, o których mowa w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 12) Przeprowadzić wizję w terenie, w ramach, której wykona dokumentację fotograficzną oraz umieści przedmiotowe fotografie w dokumentacji.
 - 13) Działając z upoważnienia Zamawiającego, uczestniczyć w procesie uzyskiwania wszystkich wymaganych, pozwoleń, opinii, uzgodnień i decyzji poprzez udzielanie wyjaśnień i dokonywanie potrzebnych zmian oraz uzupełnień w dokumentacji i jej załącznikach.
 - 14) Na żądanie Zamawiającego udzielać niezwłocznie informacji o zaawansowaniu prac
 - 15) W ciągu 14 dni od daty podpisania umowy, wykonawca przedstawi szczegółowy harmonogram rzeczowo-terminowy zgodnie z załączonym wzorem i uzyska akceptację.
 - 16) W ciągu 1 miesiąca od daty podpisania umowy, wykonawca przedstawi koncepcję rozwiązań projektowych i uzyska pisemną akceptację zamawiającego.
 - 17) W przypadku dokonania zmian w dokumentacji projektowej w toku postępowania administracyjnego, wykonawca zobowiązany jest nanieść zmiany na wszystkie egzemplarze dokumentacji, bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 18) ponieść wszystkie opłaty administracyjne i inne podobne świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
 - 19) W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania pisemnych odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, przekazywane przez Zamawiającego w trakcie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji objętej dokumentacją projektowo-kosztorysową.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem, dla którego ma być wykonane zadanie i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej i postanowieniami niniejszej umowy.
 3. Strony ustalają, że postanowienia i zobowiązania Wykonawcy zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach, zaakceptowane przez Wykonawcę poprzez złożenie oferty zgodnej z jej treścią, stanowią integralną część niniejszej umowy.
 4. Wykonawca oświadcza, że wykonana dokumentacja, będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia realizacji przedmiotu zamówienia, którego dotyczy. Zawierać będzie wymagane opinie uzgodnienia i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis wszystkich dokumentacji.
 5. Do Wykonawcy należy sprawdzenie opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, polskimi normami lub równoważnymi) oraz kompletności z punktu widzenia celu, jakiego ma służyć, przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania a także zapewnienie weryfikacji międzybranżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem dołączonym do dokumentacji.

Przekazanie autorskich praw majątkowych

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, iż:

2

*niepotrzebne skreślić

- 1) Będzie posiadał wszelkie autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, jaka powstanie w wyniku wykonania niniejszej umowy, zarówno przez samego wykonawcę, jaki podmioty działające na jego zlecenie. Prawa te nie będą obciążone ani ograniczone na rzecz osób trzecich.
- 2) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa będąca przedmiotem niniejszej umowy nie będzie naruszała praw autorskich osób trzecich zarówno osobistych, jak i majątkowych.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, wykonawca przenosi na zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, będącej przedmiotem niniejszej umowy i rozporządzania nią na wszystkich polach eksploatacji. W szczególności zamawiający będzie miał prawo do:
 - 1) Zwielokrotniania i utrwalania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dowolną techniką,
 - 2) Wprowadzania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do pamięci komputerów i innych tego typu urządzeń,
 - 3) Wprowadzania i wykorzystywania dokumentacji projektowo – kosztorysowej we wszelkich formach i w każdy sposób w Internecie oraz innych sieciach komputerowych,
 - 4) Wystawiania i publikowania dokumentacji projektowo-kosztorysowej dowolną techniką,
 - 5) Wykorzystywania dokumentacji projektowo–kosztorysowej w postępowaniach przetargowych o udzielenie zamówień na wykonanie przedmiotu objętego dokumentacją,
 - 6) Wykorzystywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do realizacji prac, których ona dotyczy,
 - 7) Wykorzystywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej przy wykonywaniu innych opracowań,
 - 8) Wprowadzania do obrotu oraz oddawania dokumentacji projektowo-kosztorysowej do korzystania innym podmiotom na podstawie umów prawa cywilnego.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, wykonawca przenosi również na zamawiającego wyłączone prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez zamawiającego oraz inne podmioty działające na zlecenie zamawiającego zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań oraz adaptacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej będącej przedmiotem niniejszej umowy oraz do rozporządzania i korzystania przez zamawiającego lub podmioty działające na zlecenie zamawiającego z dokonanych zmian, przeróbek, modyfikacji, aktualizacji, opracowań i adaptacji tej dokumentacji.

Jeżeli wymagana jest w powyższym zakresie zgoda innej osoby, której przysługują prawa autorskie do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na rzecz zamawiającego pisemnej zgody tej osoby i dostarczenia jej zamawiającemu.
5. Przejście na rzecz zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym paragrafie następuje na mocy niniejszej umowy z chwilą podpisania przez zamawiającego protokołu obioru dokumentacji.
6. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 wykonawca oświadcza, że przenosi na zamawiającego własność wszystkich nośników, na których dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot umowy została utrwalona i przekazana zamawiającemu. Przejście własności nośników następuje z chwilą podpisania przez wykonawcę protokołu obioru dokumentacji.
7. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykazania wszystkich praw autorskich będących przedmiotem przeniesienia na zamawiającego oraz prawa do wyrażania zgody wymienionej w ust. 4, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających nabycie przez wykonawcę tych praw do części dokumentacji opracowanej przez podwykonawców lub też poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że cała dokumentacja lub jej odpowiednia część jest jego samodzielnym dziełem i że posiada wszelkie wyłączne i samodzielne prawa autorskie.
8. Przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych wymienionych w niniejszym paragrafie następuje bez ograniczeń, co do czasu, ilości i terytorium

Termin wykonania umowy

§ 5

1. Termin rozpoczęcia prac – **w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy,**
2. Termin realizacji:

2.1 Termin pośredni w ciągu 14 dni od dnia podpisania umowy wykonawca przedstawi harmonogram rzeczowo-terminowy i uzyska pisemną akceptację zamawiającego

2.2 W ciągu 1 miesiąca od dnia podpisania umowy, wykonawca przedstawi koncepcję rozwiązań projektowych i uzyska pisemną akceptację zamawiającego

2.3 Wykonawca nie później **niż 15 dni roboczych** przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy przedłoży dokumentację (jeden egzemplarz w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej), do zweryfikowania przez Zamawiającego. Opracowania winny być podzielone na występujące w projekcie branże, odpowiadające specjalnościom, w których są obecnie nadawane uprawnienia budowlane. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji projektowej dokona jej weryfikacji i przekaze wykonawcy uwagi na adres email koordynatora.

3 Termin końcowy - 6 miesięcy od daty podpisania umowy.

Podwykonawcy

§ 6

1. Wykonawca realizował będzie przedmiot umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
2. Zakres prac, jaki Wykonawca może powierzyć podwykonawcom, określony został w ofercie. Rozszerzenie zakresu ww. usług może nastąpić jedynie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Jeżeli w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca powołał się na zasadzie określonej w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych na zasoby innych podmiotów, celem wykazania spełnienia warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może wykonywać usługi do realizacji których te zdolności są wymagane, jedynie przy pomocy podmiotów na zasoby których się powoływał, jako podwykonawców.
4. Zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w art. 118 ustawy prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest możliwa, o ile Wykonawca wykaże Zamawiającemu, przed dopuszczeniem nowego podwykonawcy do wykonywania prac, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia ww. warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca poda Zamawiającemu, w formie pisemnej, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe znanych mu już podwykonawców, za pomocą których wykonywać będzie przedmiot zamówienia (wraz z danymi osób do kontaktu z nimi). Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje usługi w sposób wadliwy, niezgodny z Umową lub przepisami.
7. Wykonawca bierze odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie całości usług i odpowiada za działanie i zaniechanie osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działanie lub zaniechanie.

Odbiór

§7

1. Wykonawca nie później niż 14 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram rzeczowo finansowy zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ. Zamawiający w terminie do 3 dni roboczych od daty otrzymania harmonogramu dokona jego weryfikacji i prześle wykonawcy pisemną akceptację lub uwagi na adres email koordynatora.
2. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych skoryguje błędy lub złoży pisemne uzasadnienie odmowy wprowadzenia uwag.
3. Wykonawca nie później niż 1 miesiąc od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu koncepcję rozwiązań projektowych. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania koncepcji dokona jej weryfikacji i prześle wykonawcy pisemną akceptację lub uwagi na adres email koordynatora.
4. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych skoryguje błędy lub złoży pisemne uzasadnienie odmowy wprowadzenia uwag.
5. Wykonawca nie później niż 15 dni roboczych przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy określonego w §5 ust 3 pkt. przedłoży projekty (jeden egzemplarz w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej), do zweryfikowania przez Zamawiającego. Opracowania winny być podzielone na występujące w projekcie branże, odpowiadające specjalnościom, w których są obecnie nadawane uprawnienia budowlane. Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od daty otrzymania kompletnej dokumentacji projektowej dokona jej weryfikacji i prześle wykonawcy uwagi na adres email koordynatora.
6. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych skoryguje błędy i uzupełni dokumentację zgodnie z uwagami Zamawiającego lub złoży pisemne uzasadnienie odmowy wprowadzenia uwag.
7. Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną i zgodną z umową dokumentację projektowo kosztorysową, w siedzibie Zamawiającego, w terminie określonym w § 5 ust. 3 niniejszej umowy. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej przystąpi do czynności odbioru, który zakończy się podpisaniem protokołu odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty przekazania, albo zwrotem dokumentacji z podaniem na piśmie przyczyn odmowy odbioru.
8. W przypadku wystąpienia istotnych wad przy odbiorze Zamawiający może odmówić dokonania odbioru, wyznaczając termin usunięcia wad nie dłuższy niż 7 dni i do tego czasu zostaną przerwane czynności odbioru. Po otrzymaniu od Wykonawcy zgłoszenia o usunięciu wad, Zamawiający w terminie 3 dni roboczych wznowi czynności odbioru.
9. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostarczony Zamawiającemu Przedmiot umowy w terminach określonych w § 5 ust 2 i 3 ma wady lub braki, Zamawiający odmówi jego odbioru, wskaże Wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionego Przedmiotu umowy. Do czasu dostarczenia Zamawiającemu poprawionego Przedmiotu umowy, uznaje się, że Przedmiot umowy nie został wykonany, a Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu umowy za okres od terminu określonego w § 5 ust 2 i 3 do dnia dostarczenia poprawnie wykonanego przedmiotu umowy.
10. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez obie Strony, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

Wynagrodzenie

§ 8

1. Za wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodne z ofertą przetargową w wysokości zł brutto (słownie:.....) tj. netto zł. (słownie:) oraz podatek od towarów i usług w wysokości 23 %, tj.
2. Wynagrodzenie określone w § 8 ust. 1 zamówienia obejmuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy.

5

*niepotrzebne skreślić

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 9

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonaną dokumentację projektowo- kosztorysową nastąpi na podstawie faktury końcowej wystawionej w oparciu o protokół odbioru bez istotnych wad.
2. Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury potwierdzonej protokołem odbioru.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym został obciążony rachunek Zamawiającego.
5. Faktury będą wystawiane na:
Nabywca: Powiat Wielicki, NIP 683-17-42-730
Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Wieliczce ul. Słowackiego 29, 32-020 Wieliczka
6. Wykonawca oświadcza, **że jest/ nie jest** podatnikiem podatku od towarów i usług VAT.NIP Wykonawcy:.....

Kary umowne

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za wykonanie dokumentacji projektowo- kosztorysowej:
 - 1) Za zwłokę w przekazaniu dokumentacji projektowo kosztorysowej w stosunku do terminu określonego w § 5 ust 2 pkt. 2.3 niniejszej umowy w wysokości 300, 00 złotych brutto za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 ust 3 w wysokości 0, 2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, maksymalnie do wysokości 10 % tego wynagrodzenia,
 - 3) Za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie obowiązywania rękojmi za wady, w wysokości 0, 2% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, maksymalnie do wysokości 10 % tego wynagrodzenia,
 - 4) Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy: w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1
2. Odstąpienie od umowy z winy wykonawcy nie znosi obowiązku zapłaty kar umownych, w tym kar umownych za zwłokę, w sytuacji, gdy obowiązek zapłaty takich kar umownych powstał przed odstąpieniem od umowy lub w związku z odstąpieniem od umowy.
3. Roszczenia z tytułu poszczególnych kar umownych mają charakter samoistny.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z płatności objętych fakturą/rachunkiem wystawioną/ym przez Wykonawcę.
5. Roszczenia o zapłatę kar umownych stają się wymagalne w następujących terminach:
 - 1) Kary umowne z tytułu zwłoki, ustalone za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, stają się wymagalne:
 - a) Za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki, w tym dniu,
 - b) Za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki, odpowiednio w każdym z tych dni.
 - 2) Kara umowna z tytułu odstąpienia od umowy staje się wymagalna w dniu doręczenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.
6. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1. W przypadku, gdy wysokość poszczególnych kar będzie wyższa niż wartość określona w zdaniu pierwszym Zamawiający, odstąpi od dochodzenia kar umownych powyżej tej wartości.

Odszkodowanie uzupełniające

§ 11

Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w art. 450 ust 1.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w sposób określony w art. 450 ust 2
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wysokość zabezpieczenia ustala się na **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie tj. **zł.**
4. Kwota ta zostanie wniesiona przed podpisaniem umowy i zwrócona (lub zwolniona) w następujący sposób: 100 % wartości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Dokumentacji projektowo kosztorysowej i przyjęcia jej przez Zamawiającego, jako należycie wykonanej.

Rękojnia za wady/gwarancja jakości

§ 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady oraz gwarancji, jakości dokumentacji projektowo - kosztorysowej na okres **40 miesięcy** od dnia odbioru. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po tym okresie, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.
2. W razie pojawienia się w okresie udzielonej gwarancji wad, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zgłosi wadę w formie pisemnej na wskazany przez wykonawcę adres:, lub na adres poczty elektronicznej w terminie do 3 dni od dnia stwierdzenia wady.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w dokumentacji projektowej i przedłożenia jej Zamawiającemu w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zgłoszenia, a w uzasadnionym przypadku, w terminie uzgodnionym przez strony. W przypadku nie usunięcia przez wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwane będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy. Wykonawca zwróci koszty usunięcia wady dokumentacji, zrealizowanej przez Zamawiającego poprzez zlecenie innej Jednostce Projektowej, w przypadku, gdy po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia wady w wyznaczonym terminie, Wykonawca jej nie usunie. Zamawiający nie będzie uzgadniał z Wykonawcą kosztów takiej naprawy gwarancyjnej. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia tych kosztów w ciągu 14 dni, od daty otrzymania dowodu zapłaty od Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że koszty usunięcia wad w dokumentacji będą odpowiadać wartościom rynkowym.
4. **Umowa w części określającej obowiązki wykonawcy z tytułu gwarancji, jakości oraz rękojmi za wady po odbiorze końcowym przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.**
5. Do biegu terminu gwarancji stosuje się art. 581 Kodeksu Cywilnego

Odstąpienie od umowy

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tym a wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający odstąpi od umowy w przypadku zwłoki w wykonaniu koncepcji rozwiązań projektowych w stosunku do terminów pośrednich określonych w § 5 ust.2 pkt.2.2, bez konieczności pisemnego wezwania do należytego wykonania umowy w przypadku zwłoki powyżej 15 dni.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminów określonych w harmonogramie rzeczowo - terminowym w przypadku zwłoki powyżej 30 dni od terminów pośrednich określonych w

- harmonogramie.
4. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od umowy w części wykonanej lub niewykonanej bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania zobowiązania w przypadku
 - 1) Jednokrotnego nie usunięcia w ustalonym terminie istotnych wad w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - 2) Gdy wykonanie przedmiotu umowy stanie się niemożliwe,
 - 3) Naruszenia przez wykonawcę postanowień niniejszej umowy, pomimo jednokrotnego pisemnego wezwania wykonawcy do zaniechania naruszenia.
 - 4) Gdy wykonawca pozostaje w zwłoce w wykonaniu przedmiotu Umowy o ponad 30 dni.
 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

Zmiany umowy **§ 15**

1. Zamawiający przewiduje zmianę terminów realizacji przedmiotu umowy określonego w § 5 ust 3 niniejszej umowy, w których niemożliwe będzie wykonywanie zamówienia z powodu:
 - 1) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na termin i zakres wykonania zamówienia,
 - 2) Opóźnienia w stosunku do terminów określonych przepisami prawa, wynikającego z przedłużenia procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych itp., mającego wpływ na termin wykonania zamówienia, a niewynikającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych z winy leżącej po stronie organów publicznych Wykonawca jest zobowiązany do złożenia ponaglenia na bezczynność i/lub przewlekłość postępowania. W takim przypadku nie złożenia ponaglenia przez Wykonawcę spowoduje, że Zamawiający nie zmieni terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu przedłużenia procedur administracyjnych.
 - 3) W przypadku konieczności wykonania **dokumentacji geologiczno- inżynierskiej**, o czas niezbędny na wykonanie tej dokumentacji.
2. Zamawiający przewiduje zmianę wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 8 pkt. 1 zamówienia w przypadku:
 - 1) Zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy – do ceny netto zostanie doliczona stawka podatku VAT w ustawowej wysokości obowiązującej w dniu wystawienia ww. faktury VAT tytułem wykonania niniejszej umowy w całości.
 - 2) W przypadku konieczności wykonania **dokumentacji geologiczno- inżynierskiej**, zmiana wynagrodzenia zostanie określona w oparciu o ceny rynkowe za wykonanie dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (średnia cena rynkowa rozeznania rynku przez Zamawiającego i Wykonawcę)
 - 3) Zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy i mających wpływ na wartość i zakres wykonania zamówienia,
3. Zamawiający ma prawo zmiany wyznaczonej do koordynacji realizacji przedmiotu zamówienia osoby oraz ma prawo żądać zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę w przypadku nie wywiązywania się przez nią z obowiązków lub w związku z jej nieefektywnością, a Wykonawca ma takie żądanie uwzględnić pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający i Wykonawca, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie niniejszej umowy, uzgadniają odpowiednią zmianę tej umowy, w szczególności mogą zmienić termin wykonania umowy lub czasowo zawiesić wykonywanie umowy, zmienić sposób odbioru przedmiotu zamówienia, ustalić bezkontaktowy sposób odbioru.
5. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Nadzór

§ 16

1. Zamawiający ustanawia koordynatora w osobie: adres email:
2. Wykonawca ustanawia koordynatora w osobie: adres email:
3. Wykonawca ustanawia głównego projektanta w osobie: adres email:

Postanowienia końcowe:

§ 17

Strony postanawiają, że Wykonawca nie może przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

§ 18

Spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 20

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA